



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ

УПРАВА РАЙОНА КУНЦЕВО ГОРОДА МОСКВЫ

Западный административный округ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

14.10.2024

№ 74-Р

**О внесении изменений
в распоряжение управы района
от 01.10.2024 № 74-Р**

В соответствии с приказом Департамента территориальных органов исполнительной власти города Москвы от 29.01.2015 № 6 «Об утверждении Типового порядка организации и проведения конкурсов на право заключения на безвозмездной основе договоров на реализацию социальных программ (проектов) по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства в нежилых помещениях, находящихся в собственности города Москвы», на основании п. 7.3 Положения об организации и проведении конкурса на право заключения на безвозмездной основе договора на реализацию социальной программы (проекта) по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства в нежилом помещении, закрепленном на праве оперативного управления за управой района Кунцево города Москвы, утвержденного распоряжением управы района от 01.10.2024 № 74-Р «Об утверждении Положения об организации и проведении конкурса на право заключения на безвозмездной основе договора на реализацию социальной программы (проекта) по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства в нежилом помещении, закрепленном на праве оперативного управления за управой района Кунцево города Москвы, и о проведении конкурса на право заключения договора на реализацию социальной программы (проекта) по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства в нежилом помещении, закрепленном на праве оперативного управления за управой района Кунцево города Москвы» (далее – распоряжение управы района):

1. Внести изменение в распоряжение управы района, изложив приложение 3 к Положению об организации и проведении конкурса на право заключения на безвозмездной основе договора на реализацию

социальной программы (проекта) по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства в нежилом помещении, закрепленном на праве оперативного управления за управой района Кунцево города Москвы, утвержденному распоряжением управы района, в редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Внести изменения в извещение о проведении конкурса на право заключения договора на реализацию социальной программы (проекта) по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно - оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства с использованием нежилого помещения, закрепленного на праве оперативного управления за управой района Кунцево города Москвы, расположенного по адресу: г. Москва, ул. Бобруйская, д. 28 (этаж цоколь, помещение III, комната 1; помещение IV, комната 1; помещение V комнаты 1-13) (далее – конкурс) и конкурсную документацию.

3. Информацию о внесении изменений в извещение о проведении конкурса опубликовать на официальном сайте управы района Кунцево города Москвы по адресу в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» <http://kuntsevo.mos.ru> не позднее **15.10.2024**.

4. Просить главу муниципального округа Кунцево Лещенко Д.В. не позднее **15.10.2024** разместить на официальном сайте Совета депутатов муниципального округа Кунцево по адресу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://kuntsevo.org> информацию о внесении изменений в извещение о проведении конкурса.

5. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы управы по работе с населением **Намазову Т.Н.**

Глава управы района



Д.В. Сапронов

**Договор
на реализацию социальной программы (проекта)**

**по организации досуговой, социально-воспитательной,
физкультурно-оздоровительной и спортивной работы
с населением по месту жительства в нежилом помещении, находящемся в
собственности города Москвы, закреплённом на праве оперативного
управления за управой района Кунцево города Москвы**

г. Москва

"__" _____ 20__ г.

Управа района _____ города Москвы в
лице главы управы района _____ города Москвы,
действующего на основании Положения об управе района города Москвы,
именуемая в дальнейшем "Заказчик", с одной стороны, и

_____ в
лице _____,
действующего на основании _____, именуемый
в дальнейшем "Исполнитель", с другой стороны (совместно именуемые в
дальнейшем "Стороны"), заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется обеспечить реализацию социальной программы (проекта) _____ по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства (далее - Социальная программа/Социальный проект) в соответствии с приложением 1 к настоящему договору с использованием нежилого помещения, находящегося в оперативном управлении управы района _____ (далее - Нежилое помещение).

1.2. Нежилое помещение находится по адресу: г. Москва, _____, имеет общую площадь _____ м, состоит из _____ (комнат, кабинетов и т.д.).

Технические характеристики и план Нежилого помещения приведены в приложении 2 к настоящему договору.

2. Обязанности и права Сторон

2.1. Обязанности Заказчика:

2.1.1. Обеспечить доступ сотрудников Исполнителя и жителей, привлекаемых к участию в мероприятиях Социальной программы, в Нежилое помещение на период выполнения Социальной программы.

2.1.2. Обеспечить соответствие Нежилого помещения противопожарным, санитарно-эпидемиологическим и иным обязательным нормам и правилам, нести эксплуатационные расходы, в том числе коммунальные платежи, расходы на текущий ремонт и иные расходы по содержанию Нежилого помещения и его технической эксплуатации в соответствии с нормативами содержания Нежилого помещения (приложение 3 к настоящему договору), обеспечивать соблюдение требований техники безопасности, пожарной безопасности, санитарно-гигиенические требования, своевременно устранять аварии в процессе эксплуатации Нежилого помещения.

2.1.3. Предоставить Исполнителю возможность использования мебели, досугового, спортивного и иного оборудования, находящегося в Нежилом помещении.

2.1.4. Обеспечить Исполнителю возможность передачи отчетности о выполнении Социальной программы.

2.1.5. Обеспечить своевременное размещение информации о реализации Социальной программы, а также иной предусмотренной настоящим договором и приложениями к нему информации на официальном сайте Заказчика.

2.1.6. Своевременно доводить до Исполнителя требования правовых актов города Москвы, муниципальных правовых актов, иных официальных документов, положения которых должны соблюдаться Исполнителем при реализации Социальной программы.

2.1.7. Обеспечивать осуществление контроля выполнения мероприятий Социальной программы способами, не препятствующими их осуществлению, предоставлять Исполнителю копии актов проведенных контрольных мероприятий.

2.2. Права Заказчика

2.2.1. По согласованию с Исполнителем с учетом направлений Социальной программы привлекать Исполнителя к участию в районных, окружных и городских мероприятиях по досуговой и спортивной работе с населением по месту жительства.

2.2.2. Направлять несовершеннолетних жителей района, семьи которых признаны нуждающимися, лиц, относящихся к иным льготным категориям населения, на посещение мероприятий Социальной программы на бесплатной основе в пределах установленного Социальной программой процентного количества лиц, занимающихся на бесплатной основе.

3.1. Обязанности Исполнителя

3.1.1. Осуществлять мероприятия Социальной программы в соответствии с приложением 1 к настоящему договору и расписанием мероприятий Социальной программы (далее - Расписание).

3.1.2. Возмещать Заказчику расходы на содержание помещения и оплату коммунальных услуг.

3.1.3. Предоставить Заказчику материалы для информационно-наглядного

оформления Нежилого помещения и размещения в Нежилом помещении полной информации о занятиях и мероприятиях Социальной программы.

3.1.4. Обеспечивать сохранность Нежилого помещения, соблюдать правила эксплуатации Нежилого помещения, а также инженерных коммуникаций, находящихся внутри Нежилого помещения, обеспечивать соблюдение санитарно-гигиенических правил, правил противопожарной безопасности и иных обязательных требований.

3.1.5. Утверждать в соответствии с Социальной программой (приложение 1) Расписание на следующий период и направлять его Заказчику для размещения на официальном сайте не позднее чем за 10 дней до начала очередного указанного в Социальной программе периода.

3.1.6. Представлять Заказчику ежемесячно не позднее 5-го числа следующего месяца отчет о реализации мероприятий Социальной программы, а также иную отчетность, предусмотренную Социальной программой.

3.1.7. Соблюдать требования правовых актов города Москвы, муниципальных правовых актов, иных официальных документов, положения которых должны соблюдаться при выполнении Социальной программы.

3.1.8. Обеспечивать Заказчику возможность осуществления контроля выполнения мероприятий Социальной программы.

3.1.9. По согласованию с Заказчиком участвовать в общегородских мероприятиях, организуемых Департаментом культуры города Москвы.

3.2. Права Исполнителя

3.2.1. Привлекать по согласованию с Заказчиком соисполнителей для реализации мероприятий Социальной программы.

3.2.2. Использовать мебель, досуговое и спортивное оборудование, находящееся в Нежилом помещении.

3.2.3. Размещать в Нежилом помещении на период реализации Социальной программы досуговое и спортивное оборудование, мебель, а также иное оборудование, необходимое для реализации мероприятий Социальной программы.

3.2.4. При невозможности реализации отдельных мероприятий Социальной программы в месячный срок вводить для замены иные мероприятия при соблюдении существенных показателей Социальной программы.

4. Ответственность Сторон, расторжение договора

4.1. За нарушение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя при условии направления уведомления Заказчику не позднее чем за два месяца до даты расторжения.

4.2.1. В случае проведения Заказчиком мероприятий по устранению перепланировок/переустройств договор может быть расторгнут по инициативе Заказчика при условии направления уведомления Исполнителю не позднее чем за два месяца до даты расторжения.

4.3. Договор считается расторгнутым в следующих случаях:

4.3.1. Изъятие Нежилого помещения из безвозмездного пользования Заказчика

(администрации муниципального округа), оперативного управления управы района города Москвы. При этом Заказчик обеспечивает сохранность находящегося в Нежилом помещении имущества Исполнителя в течение 3 рабочих дней.

4.3.2. Невыполнение Исполнителем существенных показателей Социальной программы на 15% и более в течение двух месяцев и более. Факт невыполнения подтверждается протокольным решением Совета депутатов муниципального округа по обращению Заказчика на основании данных отчетности и/или контрольных мероприятий Заказчика.

4.4. По требованию одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут в судебном порядке при невыполнении одной из сторон существенных условий настоящего договора. Существенным признается нарушение договора одной из сторон, которое влечет для другой стороны такой ущерб, что она в значительной степени лишается того, на что была вправе рассчитывать при заключении договора.

5. Дополнительные условия

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются дополнительными соглашениями, подписанными Сторонами, и являются неотъемлемой частью настоящего договора.

5.2. Стороны принимают возможные меры для урегулирования возникающих в процессе реализации настоящего договора споров и разногласий путем переговоров. В случае не достижения согласия между Сторонами путем переговоров споры разрешаются в судебном порядке.

5.3. Настоящий Договор составляется в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

6. Срок действия договора

6.1. Договор заключается на срок с "___" _____ 20__ г. до "___" _____ 20__ г. включительно.

6.2. Срок начала реализации мероприятий Социальной программы с использованием Нежилого помещения "___" _____ 20__ г.

6.3. Окончание срока действия настоящего договора не освобождает от ответственности сторон в случаях выявления существенных нарушений.

Управа района _____
города Москвы

Некоммерческая организация

(полное наименование)

(полный адрес)

(полный адрес)

Глава управы _____
(фамилия, инициалы)

Руководитель _____
(фамилия, инициалы)

_____ подпись

_____ подпись